



Bulletin départemental n° 506 du 17 septembre 2026

Sommaire:

IEN ASH

- **Pré-orientation vers les enseignements généraux et professionnels adaptés du second degré (EGPA), rentrée scolaire 2027**



**ACADÉMIE
D'AIX-MARSEILLE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
du Vaucluse

Circonscription IEN ASH

Affaire suivie par :
Christine DELOMENIE IEN ASH
Tél : 04 90 27 76 11
Mél : ce.ien.ash84@ac-aix-marseille.fr

49, rue Thiers
84077 Avignon cedex 4

Avignon, le 11/09/26

Philippe Koszyk,
directeur académique des services
de l'Éducation nationale de Vaucluse

Président de la CDOEA

à

**Mesdames et Messieurs les directeurs des
écoles
s/c de
Mesdames et Messieurs les inspecteurs de
l'éducation nationale,
Madame et Monsieur les chefs d'établissement,
Monsieur le directeur de la MDPH,
Madame le médecin CT départementale,
Madame l'assistante sociale CT départementale,
Mesdames et Messieurs les psychologues de
l'éducation nationale EDA,**

Objet : Pré-orientation vers les enseignements généraux et professionnels adaptés du second degré pour la rentrée scolaire 2027 (EGPA)

Références :

Loi d'orientation et de programmation pour la refondation de l'école de la République B.O. n°2013-595 du 8 juillet 2013

Arrêté du 14 juin 2006, modifie l'arrêté du 7 décembre 2005

Circulaire 2015-176 du 28-10-2015, relative aux enseignements adaptés

Circulaire 2017-076 du 24/04/2017, relative aux établissements régionaux d'enseignement adapté

1. PUBLIC CONCERNE :

Les SEGPA accueillent des élèves présentant des difficultés scolaires graves et persistantes auxquelles n'ont pu jusqu'ici remédier les actions de prévention, d'aide et de soutien.

Ces élèves maîtrisent insuffisamment les compétences et connaissances définies dans le socle commun qui sont attendues à la fin du cycle des apprentissages fondamentaux. Ils présentent, a fortiori, des lacunes importantes dans l'acquisition de celles prévues à l'issue du CM2.

Les SEGPA permettent une prise en charge globale dans le cadre d'enseignements adaptés, fondée sur une analyse approfondie des potentialités et des lacunes de ces élèves, et l'acquisition des savoirs et compétences nécessaires pour accéder à une formation qualifiante de niveau 3 (CAP).

Elles n'ont pas vocation à accueillir des élèves au seul titre des troubles du comportement ou de

difficultés liées à la compréhension de la langue française. De même, ces structures ne concernent pas les élèves qui peuvent tirer profit d'une mise à niveau grâce aux différents dispositifs d'aide et de soutien existant au collège et définis par le PPRE Passerelle (accompagnement personnalisé). Le cycle 3, qui relie l'école primaire à la 1^{ère} année du collège, doit permettre une meilleure transition dans le parcours scolaire de l'élève, consolider les apprentissages fondamentaux en classe de 6^{ème} et renforcer la continuité pédagogique.

**Seuls les élèves bénéficiant de PPRE peuvent faire l'objet d'une demande
de pré-orientation en SEGPA/EREA.**

2. ETAPES DANS LA PROCEDURE DE PRE-ORIENTATION VERS LES ENSEIGNEMENTS ADAPTES :

2.1 : Mise en oeuvre

Les parents sont associés aux différentes étapes de l'élaboration du projet de pré-orientation vers les enseignements généraux et professionnels adaptés.

- **Dès le CM1**, l'équipe enseignante amorce le dialogue avec la famille dans la perspective d'une pré-orientation vers les EGPA. Le psychologue de l'éducation nationale EDA est sollicité pour un bilan psychologique afin d'apporter un éclairage sur la pertinence d'une éventuelle orientation vers les EGPA ou vers un autre dispositif. Les familles peuvent dès ce moment contacter le directeur adjoint chargé de SEGPA pour une première prise de contact.

- **Au cours du 1^{er} trimestre de CM2**, le dossier est élaboré par l'équipe éducative en se référant au calendrier (Annexe 1) joint à cette note. En cas de difficultés, vous pouvez contacter l'enseignant référent coordonnateur de la CDOEA (ce.ienash84.cdoea@ac-aix-marseille.fr – 04 90 27 76 40) et un directeur de SEGPA.

2.2 : Constitution du dossier de pré-orientation

- **L'équipe éducative** est un préalable incontournable à toute constitution du dossier d'orientation. Elle doit se tenir avec la famille et tous les membres de la communauté éducative. La présence du médecin et des partenaires extérieurs est fortement recommandée, notamment pour des situations complexes (document A).

- **La saisine** : pour chaque élève susceptible d'être pré-orienté vers les enseignements adaptés, la saisine doit être complétée et signée par les représentants légaux (document B). Elle atteste de la réflexion engagée par l'école auprès des représentants légaux dans le cadre d'une pré-orientation en SEGPA/EREA, quel que soit l'avis de ces derniers. La saisine doit comporter les coordonnées, l'avis et la signature des deux parents. **Si l'une des signatures ne peut être recueillie, le motif doit figurer sur la saisine.**

- Au cours du 1^{er} trimestre de l'année de CM2 (si cela n'a pas été fait en fin de CM1), un **bilan** est établi par le **psychologue de l'éducation nationale EDA** et joint au dossier sous pli confidentiel.

- **Avant l'équipe éducative**, l'élève passe le **protocole d'évaluation** (document F pour l'élève / annexe 3 pour l'enseignant). Il sera joint au dossier. Ce dernier sera adressé complet à l'IEN de circonscription pour le

Mercredi 6 janvier 2027 au plus tard.

Le dossier de pré-orientation comporte **obligatoirement** les éléments suivants :

- le compte-rendu de l'équipe éducative (document A) avec l'avis de l'élève sur la proposition d'orientation, une information en cas de soutien de l'UPE2A et sa durée, des éléments sur d'éventuelles mesures éducatives
- **la saisine signée par tous les représentants légaux** (document B)
- la fiche de synthèse (document C)
- les renseignements scolaires (document E)
- le protocole académique d'évaluation pour une entrée en 6^{ème} SEGPA (document F)
- le bilan psychologique (daté et signé) réalisé par le psychologue de l'éducation nationale EDA et étayé par des éléments cliniques et des évaluations psychométriques
- la copie du PPRE et/ou du PAP
- la copie du LSU (livret scolaire unique) CM1 et/ou CM2

Attention : C'est l'ensemble de ces éléments qui permet à la commission de se prononcer. Le protocole académique d'évaluation ne constitue pas à lui seul un élément déterminant pour la pré-orientation vers les EGPA.

Le dossier de pré-orientation peut également comporter :

- une évaluation sociale, (document D) complétée par une assistante sociale de secteur. Elle est transmise directement au service social en faveur des élèves de la Direction académique.
- une fiche de renseignements médicaux. Elle est transmise directement par le médecin scolaire au service médical en faveur des élèves de la Direction académique.
- des travaux représentatifs des compétences de l'élève en français et en mathématiques (5 pages max).
- le bilan de la dernière année de prise en charge par le Rased
- la copie du PAI

Les IEN ont **jusqu'au Vendredi 15 janvier 2027** pour émettre un avis sur la fiche de synthèse (document C) et transmettre l'intégralité du dossier au secrétariat de l'IEN ASH.

3. COMMISSION DÉPARTEMENTALE D'ORIENTATION (CDOEA) :

L'orientation vers ces structures d'enseignements adaptés relève des compétences de l'Inspecteur d'académie, directeur académique des services de l'éducation nationale de Vaucluse, après avis d'une commission départementale d'orientation et recueil d'une réponse des représentants légaux.

La commission départementale est présidée par le Directeur académique ou son représentant. Elle est composée de membres des corps d'inspection, de personnels de direction, d'enseignants, de représentants de parents d'élèves, du médecin conseiller technique départemental, de l'assistante sociale conseillère technique départementale, de psychologues de l'éducation nationale EDA et EDO, d'un directeur de centre d'information et d'orientation, d'un assistant de service social, d'un pédopsychiatre.

Cette commission départementale est précédée de sous-commissions locales chargées d'instruire les dossiers et de transmettre un avis à la CDOEA. Ces sous-commissions, dont la présidence est assurée par un inspecteur, fonctionnent sous l'autorité de l'Inspecteur d'académie, directeur académique des services de l'éducation nationale de Vaucluse. Elles sont composées d'un inspecteur de circonscription, d'un directeur adjoint chargé de SEGPA, d'un psychologue de l'éducation nationale EDA, d'un assistant social, d'un médecin scolaire, d'un professeur des écoles.

Les représentants légaux des élèves susceptibles d'être pré-orientés sont invités, après la sous-commission, à s'entretenir avec le directeur adjoint chargé de SEGPA et le coordonnateur de la CDOEA.

La commission départementale d'orientation se réunira en plénière le **Mercredi 17 mars 2027**.

L'enseignant référent coordonnateur adressera par courrier les avis de la CDOEA, accompagnés d'un accusé de réception, aux représentants légaux. Ces derniers auront un délai de 15 jours pour notifier leur accord ou leur refus en retournant l'AR à l'IEN ASH. **En l'absence de réponse, l'accord sera réputé acquis.**

Les directeurs d'école et les IEN de circonscription seront informés des avis de la CDOEA.

En cas d'accord des représentants légaux, les élèves seront pré-orientés en classe de 6^{ème} SEGPA puis affectés, **dans la limite des places disponibles**, dans la SEGPA correspondant à leurs vœux. Les notifications d'affectation seront adressées aux familles par le collège d'accueil en juin 2027, à l'issue de la procédure Affelnet.

A la fin de la classe de 6^{ème} SEGPA, la situation de chaque élève sera réétudiée par la CDOEA afin de définir la suite de son parcours au collège.

Dans le cas d'un avis défavorable de la CDOEA ou d'un refus des parents pour la pré-orientation vers les EGPA, l'élève sera affecté dans son collège de secteur. Les dispositions relatives au suivi et à l'accompagnement pédagogique dans le cursus général y seront alors appliquées.

4. CAS PARTICULIER : Procédure spécifique pour les élèves en situation de handicap

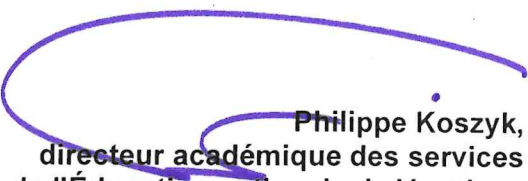
La pré-orientation en SEGPA/EREA est notifiée par la MPDH dans le cadre des procédures habituelles (Article L 241-6 de la loi du 11 février 2005).

- Dans le cadre de la rédaction d'un GEVA-Sco première demande, le directeur d'école doit contacter le coordonnateur de la CDOEA (ce.ienash84.cdoea@ac-aix-marseille.fr – 04 90 27 76 40).

- Les élèves bénéficiant d'un PPS en cours de validité (à minima jusqu'au 31/08/2026) doivent faire l'objet d'une décision de pré-orientation de la CDAPH mentionnée à l'article L 146-9 du code de l'action sociale et des familles.

Dans ce cas, il convient de prendre contact avec l'enseignant référent du secteur qui constituera le dossier à destination de la MDPH au cours d'une Equipe de Suivi de Scolarisation. **Le protocole académique d'évaluation doit être inclus dans le dossier destiné à la MDPH (document F). Une copie des résultats sera adressée au coordonnateur de la CDOEA (page 16 du livret).** Les dossiers devront être déposés à la MDPH par les enseignants référents pour le

Vendredi 15 janvier 2027 dernier délai.



Philippe Koszyk,
directeur académique des services
de l'Éducation nationale de Vaucluse

Annexe 1 - Pré-orientation en 6ème EGPA

Calendrier de mise en œuvre 2026-2027

	Année de CM2
Jusqu'au Mercredi 6 janvier 2027	Le directeur d'école transmet le dossier complet en version papier à l'IEN de circonscription . Le dossier comporte <u>les éléments obligatoires</u> (documents A, B, C, E, F, PPRE, PAP, LSU, bilan psychologique sous-pli confidentiel) et les éléments complémentaires.
Jusqu'au Vendredi 15 janvier 2027	La circonscription transmet le dossier papier à l'enseignant référent coordonnateur de la CDOEA après <u>avis de l'IEN sur la fiche de synthèse</u> .
Entre Lundi 1er février et Mercredi 10 mars 2027	<u>Les sous-commissions</u> se réunissent en fonction des secteurs géographiques.
Mercredi 17 mars 2027	Les propositions émises lors des sous-commissions sont présentées à la <u>CDOEA plénière</u> pour validation.
A partir du Mercredi 24 mars 2027	L'enseignant référent coordonnateur adresse <u>les avis de la CDOEA, avec accusé de réception</u> , aux familles (AR à retourner sous 15 jours à l'IEN ASH). Les écoles et les IEN de circonscription sont informés des résultats de la CDOEA plénière.
Juin 2027	<u>Les notifications d'affectation</u> sont communiquées aux collèges qui informent les familles (procédure Affelnet 6ème).

Protocole académique d'évaluation pour une entrée en 6^{ème} EGPA

Livret de l'enseignant

I. Objectifs

Ce protocole d'évaluation a pour objectif de fournir à la Commission d'Orientations vers les Enseignements Adaptés dans le Second Degré :

- des productions d'élève consultables ;
- une évaluation la plus objective possible ;
- une adéquation entre les performances de l'élève et le report des connaissances et compétences consignées sur la fiche « Renseignements scolaires ».

II. Procédures d'utilisation

Il est recommandé d'imprimer le livret de l'élève en recto-verso en vérifiant bien la pagination. En cas contraire, vous pouvez imprimer le texte de lecture de l'exercice 1 afin de faciliter les recherches de l'élève.

La passation peut être organisée en plusieurs **séances de 45 mn maximum** en fonction des besoins de l'élève (lenteur, fatigabilité etc.). Les modalités de passation sont consignées sur la première page du « Livret de l'élève », dans l'espace prévu à cet effet.

Un outil de cotation de chaque item est proposé dans les pages suivantes. Afin que ne soient évaluées que les compétences annoncées dans le protocole, **l'enseignant lit les consignes**. Par ailleurs, **certaines exercices sont dictés, l'élève n'écrit alors que la réponse dans son livret**. En cas de reformulations des consignes et/ou de relances, l'enseignant le précise sur la couverture du « Livret de l'élève ».

A l'issue de la correction, l'enseignant reporte les résultats sur la page 16 du livret de l'élève.

Nous vous remercions de joindre impérativement le « Livret de l'élève » au dossier de demande de pré-orientation, afin que celui-ci puisse être consulté par les membres des commissions.

L'utilisation du stylo noir est indispensable car le livret est scanné pour être lisible en version numérique.

Merci de votre collaboration.

FRANÇAIS

Exercice 1 : lis le texte et réponds aux questions

Item 1	
1	Ferdinand
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 2	
1	Elle surveille l'arrivée des enfants
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 3	
1	Cartable qui tourbillonne (le mot cartable doit figurer dans la réponse)
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 4	
1	Un passant
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 5	
1	Exemples : Il a été mordu par le chien. Il a eu peur.
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 6	
1	Tournoyer
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 7	
1	Julien
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 8	
1	La bête
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 2 : parmi les résumés proposés, coche celui qui convient le plus à l'histoire

Item 9	
1	C'est l'histoire Soudain, l'un d'entre eux se fait attaquer par un chien inconnu (résumé 3)
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 3 : production d'écrit, donner à l'élève le choix entre les 2 types de production

- 1) écrire une histoire en se servant des images proposées
ou
- 2) raconter la suite d'une histoire (le texte peut être lu par l'adulte)

Faire utiliser impérativement un stylo noir, pas de crayon à papier. Cet exercice n'est pas coté. La production écrite de l'élève doit être le résultat d'un premier jet, sans aucune correction ni annotation de l'adulte.

Pour cet exercice, penser à chronométrer le temps passé par l'enfant pour produire son écrit. L'élève peut bénéficier des aides qui lui sont habituelles (dictée à l'adulte, outils numériques...).

Noter les éléments observables pendant que l'élève écrit (mise au travail, attitude) et les reporter sur la feuille de synthèse de résultats page 16 du livret de l'élève

Exercice 4 : écris les mots dictés

Items 10 à 14	Mots à dicter : 1) volume 2) escargot 3) clochette 4) gratin 5) montagne
1	Chaque mot phonétiquement correct
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Items 15 à 19	Mots à dicter : 6) grandir 7) un papillon 8) la récréation 9) toujours 10) souvent
1	Chaque mot correctement orthographié
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 5 : réécris la phrase au pluriel

Item 20	les - marmottes
1	Chaque mot correctement orthographié
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 21	entrent
1	Mot correctement orthographié
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 6 : dans les phrases suivantes, entoure le verbe conjugué puis souligne le sujet

Item 22	Verbe entouré
1	ranges
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Items 23	Sujet souligné
1	tu
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Items 24	Verbe entouré
1	sont allés
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Items 25	Sujet souligné
1	les enfants
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 7 : écris la phrase suivante au temps demandé

Item 26	apportera
1	bonne réponse
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 2	a apporté- apportait- apporta..... (toute forme de passé bien orthographiée est acceptée)
1	bonne réponse
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

TEXTE A LIRE (texte de fluence) : ce texte sera présenté à l'élève lors de la passation. *Pour les élèves à besoins éducatifs particuliers, vous avez la possibilité d'agrandir le texte à la photocopieuse.*

Consigne : Dire à l'élève qu'il va devoir lire un texte le mieux possible et cela jusqu'à ce qu'on lui dise STOP au bout de 1 minute. Lui présenter le texte à lire et l'inviter à commencer la lecture. Démarrer le chronomètre au premier mot lu, arrêter au bout de 1 minute.

Barrer les mots mal lus ou sautés (isolément) sur la fiche de recueil : ils seront comptabilisés en nombre d'erreurs. Si l'élève hésite ou se reprend pour finir par lire le mot correctement, ne pas compter d'erreur : en effet il sera pénalisé sur la longueur du texte lu. Si l'élève saute une ligne, barrer la ligne non lue sur la fiche de recueil pour en compter le nombre de mots.

MCLM (Mots Correctement Lus en 1 Minute) = (nombre de mots lus) – (nombre d'erreurs)

La fiche de recueil de notes se trouve à la fin de ce livret. Merci de la photocopier, de la renseigner durant la passation et de l'insérer dans le livret de protocole élève en l'identifiant avec le nom de l'élève. Reporter le score sur la fiche de renseignements scolaires.

MATHEMATIQUES

Exercice 1 : écris en chiffre les nombres dictés

Items 1 à 6	Item 1: 72 (soixante-douze) Item 2 : 409 (quatre- cent- neuf) Item 3 : 1852 (mille huit-cent-cinquante-deux) Item 4 : 1/4 (un quart) Item 5 : 238 010 (deux-cent-trente-huit-mille-dix) Item 6 : 97 400 (quatre-vingt-dix-sept-mille-quatre-cents)
1	Réponse exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 2 : voici des nombres. Range-les dans les cases vides en dessous

Item 7	Nombres à placer : (70 – 130 – 190 - 230 – 280 – 310)
1	Réponse exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 3 : écris le double de chaque nombre dicté

Items 8 à 10	A: 5 B: 25 C: 50 Item 8: 10 Item 9: 50 Item 10: 100
1	Réponse exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 4 : écris la moitié de chaque nombre dicté

Items 11 à 13	A: 16 B: 40 C: 800 Item 11: 8 Item 12: 20 Item 13: 400
1	Réponse exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 5 : effectue les opérations suivantes

Item 14	364 + 927
1	Résultat exact (1 291)
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 15	452 X 5
1	Résultat exact (2 260)
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 16	445 - 238
1	Résultat exact (207)
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 17	272 : 2
1	Résultat exact (136)
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 6 : pose et effectue les opérations suivantes dans le cadre prévu

Item 18	308 + 63
1	Résultat exact (371)
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 19	146 X 23
1	Résultat exact (3 358)
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 7 : écris dans les cadres les nombres repérés par les flèches

Item 20	
1	Résultat exact (4 – 15)
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 8 : écris dans les cadres les nombres repérés par les flèches

Item 21	
1	Résultat exact (30 – 180)
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 9 : problèmes

Item 22	Résous le problème suivant
1	Démarche cohérente
9	Absence de démarche cohérente
0	Absence de réponse

Item 23	
1	Résultat exact (4)
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 24	25 – 4=21, il a 21 euros
1	Réponse exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 25	
1	Démarche exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Item 26	Mathilde peut monter dans l'ascenseur ou Dolores peut monter dans l'ascenseur
1	Au moins une réponse exacte
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 10 : lis le tableau puis réponds aux questions

Items 27 et 28	Item 27: 15 et 8 Item 28: 21 et 53
1	Résultat exact
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 11 : complète les phrases en écrivant l'unité qui convient

Items 29 à 31	Item 29: minutes (min), secondes (s) Item 30: millimètres (mm), centimètres (cm) Item 31: kilogrammes (kg), litres (l)
1	Résultat exact
9	Autre réponse
0	Absence de réponse

Exercice 12 : trace le déplacement indiqué puis coche la case d'arrivée

Item 32	
1	Résultat exact : déplacement respectant la consigne
9	Absence de démarche cohérente
0	Absence de réponse

Item 33	
1	Codage correct de la case d'arrivée
9	Absence de démarche cohérente
0	Absence de réponse

Feuille de recueil à insérer dans le livret élève

NOM:

Prénom:

Etablissement:

Ville:

Monsieur Petit [fiche de recueil]

🕒 1 minute

C'est l'histoire de Monsieur Petit qui vit dans une vieille maison située au cœur d'un vieux village. La maison est entourée d'un jardin avec une barrière ; il y a des concombres, des choux frisés, toutes sortes de légumes. Au fond du jardin, le portillon reste toujours fermé pour que Chien à Puces ne s'échappe pas. Chien à Puces aime se coucher près de la poubelle, à l'ombre d'un oranger couvert de fruits délicieux. Chien à Puces est gourmand, il croque tout ce qui lui passe sous la dent : des oranges pourries qui tombent sur le sol, des fleurs fanées, un morceau de buvard... Un jour, Monsieur Petit décide de mettre Chien à Puces dans une niche. Chien à Puces n'aime pas être enfermé, il préfère s'endormir en regardant les étoiles dans le ciel. Toutes les nuits, il aboie quand Monsieur Petit va se coucher. Monsieur Petit décide de dormir dans le grenier de sa jolie maison pour prendre un peu de repos. Il ne trouve plus le sommeil ! Une nuit d'insomnie, hop ! Il saute du lit et ouvre la grande malle qui se trouve devant lui, dans un coin sombre du grenier. Et là, surprise, toute sa vie, qu'il pensait sans histoire, lui revient en mémoire : Il sort les mouchoirs brodés par sa grand-mère, ses petites dents de lait, son pot de chambre ébréché, une tête de poisson séché, un sac plein de billes, une montre qui fait tic, tac, tic, tac, son carnet de notes, un bout de lacet, son vieux transistor à pile. C'est fou comme tous ces souvenirs se bousculent dans sa tête et il ne peut retenir ses larmes d'émotion, sa vie n'est pas sans histoire. Il se souvient exactement de la voix du présentateur météo: « Le temps va s'améliorer demain en début de matinée sur notre région, ciel chargé, l'après-midi », il se rappelle les vieilles publicités : « AMA et la saleté s'en va », « On a toujours besoin de petits pois chez soi ». Les premières lumières du jour pénètrent par la petite fenêtre du grenier. Il est au cœur de ses souvenirs, quand son réveil sonne : dring, dring, dring.	15 30 44 60 74 90 105 120 135 149 167 183 199 213 228 246 262 279 293 306 320 335 350 352
---	--

S) Nombre de mots lus en 1 minute :

E) Nombre d'erreurs :

Mots Correctement Lus par Minute = MCLM=(S-E)=

Compte-rendu d'équipe éducative du

Nom de l'élève : Prénom :
 Date de naissance : Classe :
 Sexe : École :

Les personnes présentes

Nom/prénom	Fonction	Signature	Nom/Prénom	Fonction	Signature
	Resp. légal 1			Psychologue - EN	
	Resp. légal 2			Assistante sociale	
	Élève			Infirmier scolaire	
	Enseignant			AESH	
	Médecin scolaire			Enseignant référent	

Points d'appui :

.....

Difficultés :

.....

Aides en place :

.....

Observations des partenaires :

.....

.....

.....

.....

Observations de la famille :

.....

.....

.....

.....

Proposition(s) de l'équipe éducative sur l'organisation de la scolarisation

☐ Aménagements pédagogiques particuliers : (PPRE, dans la classe, autres...)

.....

.....

☐ Aides extérieures conseillées :

.....

.....

☐ Pré-orientation en 6^{ème} SEGPA conseillée : oui non

Signature des représentants légaux

Signature du directeur (de la directrice)
et cachet de l'école

PROPOSITION DE PRE-ORIENTATION VERS LES ENSEIGNEMENTS ADAPTES

ELEVE	
NOM : _____ Prénom : _____ Sexe : _____ Né(e) le : _____ à : _____ (éventuellement date d'arrivée en France : _____) Etablissement d'inscription: _____ Classe : _____	
MOTIF DE LA PROPOSITION DE PRE-ORIENTATION VERS LES ENSEIGNEMENTS ADAPTES	
INFORMATION ET AVIS DES RESPONSABLES LEGAUX <i>(toute absence de signature doit être justifiée ci-dessous)</i>	
NOM _____ Prénom _____ Qualité : ☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur Adresse : _____ _____ _____ Téléphone : _____ Mél _____ <i>«Je déclare avoir été informé(e) qu'un dossier de demande de pré-orientation vers les enseignements adaptés est constitué pour mon enfant.»</i> J'exprime mon opinion : ☐ Je suis favorable à cette proposition. ☐ Je suis opposé à cette proposition. Observations éventuelles : _____ _____ _____ A _____, le _____ Signature : _____	NOM _____ Prénom : _____ Qualité : ☐ Père ☐ Mère ☐ Tuteur Adresse : _____ _____ _____ Téléphone : _____ Mél _____ <i>«Je déclare avoir été informé(e) qu'un dossier de demande de pré-orientation vers les enseignements adaptés est constitué pour mon enfant.»</i> J'exprime mon opinion : ☐ Je suis favorable à cette proposition. ☐ Je suis opposé à cette proposition. Observations éventuelles : _____ _____ _____ A _____, le _____ Signature : _____

En cas d'acceptation, vous avez la possibilité d'émettre 3 vœux d'affectation par ordre de préférence :

SEGPA CLG ANSELME MATHIEU (0840019P) - 0840019P - AVIGNON	Vœu n°
SEGPA LE LAVARIN – Annexe du CLG MATHIEU (0840688S) – 0840688S - AVIGNON	Vœu n°
SEGPA CLG FRANCOIS RASPAIL (0840115U) - 0840115U - CARPENTRAS	Vœu n°
SEGPA CLG JEAN GIONO (0840117W) - 0840117W - ORANGE	Vœu n°
SEGPA CLG DENIS DIDEROT (0840584D) - 0840584D - SORGUES	Vœu n°
SEGPA CLG JULES VERNE (0840689T) - 0840689T - LE PONTET	Vœu n°
SEGPA CLG HENRI BOUDON (0840715W) - 0840715W - BOLLENE	Vœu n°
SEGPA CLG PAUL GAUTHIER (0840735T) - 0840735T - CAVAILLON	Vœu n°
SEGPA CLG VALLIS AERIA (0840922W) - 0840922W - VALREAS	Vœu n°
SEGPA CLG MARCEL PAGNOL (0840924Y) - 0840924Y - PERTUIS	Vœu n°
SEGPA CLG APT (0841014W) - 0841014W - APT	Vœu n°

Nom et signature de l'enseignant(e) charge(e) de la classe :

Nom et signature du directeur ou de la directrice :

FICHE DE SYNTHÈSE
CDOEA de VAUCLUSE 1er degré

Elève : NOM Prénom Date de naissance Sexe : ☐ Masculin ☐ Féminin Classe :	Cachet et signature du directeur/de la directrice d'école
Ecole : NOM Adresse de l'école	Circonscription :

Pièces obligatoires				
☐ Compte-rendu d'équipe éducative (doc A)	☐ Saisine signée (doc B)	☐ Fiche de synthèse (doc C)	☐ Renseignements scolaires (doc E)	☐ Protocole d'évaluation (doc F)
☐ Bilan psychologique	Avis du psychologue EDA ☐ Favorable ☐ Défavorable	☐ PPRE/PAP	☐ LSU	Avis de l'IEN de circonscription ☐ Favorable ☐ Défavorable
Observations éventuelles en cas d'avis défavorable de l'IEN :				
Dossier certifié complet, transmis à la CDOEA le :			Signature de l'IEN de circonscription	

Partie réservée à la sous-commission
Avis motivé de la sous-commission sur la demande d'orientation en SEGPA : ☐ Favorable ☐ Défavorable ☐ Ajourné pour manque d'éléments suffisants
Observations et liste des éléments à fournir en cas d'ajournement :

Le/La président/e de la sous-commission :

Date de la sous-commission :

Signature

COMMISSION DEPARTEMENTALE D'ORIENTATION VERS LES ENSEIGNEMENTS ADAPTES DU SECOND DEGRE (C.D.O.E.A.S.D.)

EVALUATION SOCIALE

Rédigée par: Service: Adresse postale: Mél: Téléphone: Permanences:	
--	--

Ces renseignements sont recueillis confidentiellement dans la perspective d'une meilleure évaluation des difficultés de l'enfant. Conformément à la loi d'accès aux documents administratifs, les parents peuvent demander à consulter ce document.

ETAT CIVIL

De l'enfant :

Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ Lieu : _____

Adresse : _____

Etablissement scolaire : _____ Classe : _____

Statut juridique : _____ Responsable légal : _____

Les parents

Père

Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ Lieu : _____

Adresse : _____ Téléphone : _____

Profession : _____ Lieu de travail : _____

Mère :

Nom : _____ Prénom : _____

Date de naissance : _____ Lieu : _____

Adresse : _____ Téléphone : _____

Profession : _____ Lieu de travail : _____

AUTRES RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LA FAMILLE

ASSURE

Nom : _____ Prénom : _____

N° de Sécurité sociale : _____ Centre : _____

FRATRIE (situer l'enfant à sa place)

Nom	Prénom	Né(e) le	Etablissement scolaire activité professionnelle	Remarques

1° - Comment l'enfant réagit-il à ses difficultés ? A-t-il un souhait particulier ? Quelle est son attitude à l'égard d'une orientation ? A-t-il un désir professionnel ?

2° - Conditions de vie de l'enfant : Est-il élevé dans sa famille (sinon préciser sa situation) (logement — loisirs - conditions de travail des parents — garde — facilités de déplacements)

3° - Eléments importants de la vie antérieure de l'enfant : (hospitalisation, séparations diverses, etc.)

4° - Evolution de l'enfant constatée par la famille : (développement psychomoteur, caractère, comportement)

--

5° - Attitude des parents par rapport aux difficultés actuelles de l'enfant :

--

6° - Conséquences financières éventuelles d'une admission en SEGPA, dans un établissement spécialisé.

--

CONCLUSIONS DE L'ASSISTANT(E) SOCIAL(E)

Evaluation des renseignements recueillis: mettre l'accent sur le climat dans lequel vit l'enfant en tenant compte, à la fois du niveau social, du mode de vie de l'enfant, des relations parents-enfants entre ses frères et sœurs ou autres membres de la famille — Préciser l'intervention d'autres services dans la prise en charge de l'enfant — Avis des parents et de l'enfant par rapport à l'orientation proposée —

Date :

Nom et signature :

A TRANSMETTRE A L'AS CT ou à la CDOEA sous pli confidentiel

RENSEIGNEMENTS SCOLAIRES

1^{er} degré

Joindre les évaluations de l'élève (livret en annexe) ou des productions de l'élève en français (notamment des écrits en première production) et en mathématiques (exploitation de données, connaissance des nombres, calculs, géométrie).

Conseil des maîtres réuni le :/...../.....

ELEVE

Feuillet rédigé par :

Nom:

Prénom:

Le:

Date de naissance :

(En cas de mi-temps, chaque enseignant donnera son avis)

ETABLISSEMENT SCOLAIRE FREQUENTE PAR L'ELEVE :

Nom et adresse de l'école :

Circonscription:

Téléphone : Courriel :

Directeur(trice): M. / Mme.....

Cycle (année) suivi :

CURSUS ET FREQUENTATION SCOLAIRE (à compléter impérativement)

Année scolaire	Année du cycle	Aménagements éventuels	Ecole(s) fréquentée(s)

L'élève a-t-il fréquenté l'école maternelle ? ☐ oui / ☐ non Si oui, à partir de quel âge ?

L'élève a-t-il été maintenu ? ☐ oui / ☐ non Si oui, dans quel niveau ?

Assiduité au cours de la scolarité élémentaire :

Si fréquentation irrégulière pour l'année scolaire en cours, précisez :

Nombre de demi-journées d'absence justifiées et non-justifiées :

Date(s) des signalements pour l'année scolaire en cours :

Commentaires éventuels sur le parcours de l'élève :

* Cocher la case correspondant au niveau d'acquisition de la compétence

Maîtrise du socle commun à la fin du <u>cycle 2</u>	Maîtrise insuffisante *	Maîtrise fragile *	Maîtrise satisfaisante *	Très bonne maîtrise *	Préciser les réussites, les difficultés rencontrées, les aménagements ou toute indication susceptible d'apporter un éclairage à la commission
Langue française à l'oral et à l'écrit					
Langages mathématiques, scientifiques et informatiques					
Représentations du monde et de l'activité humaine					
Langues étrangères et régionales					
Systèmes naturels et systèmes techniques					
Langages des arts et du corps					
Formation de la personne et du citoyen					
Méthodes et outils pour apprendre					

ATTITUDE ET COMPORTEMENT DE L'ELEVE :

L'élève est capable :	Préciser
DE S'INFORMER, SE DOCUMENTER (Rechercher, restituer une information orale, faire un choix et le justifier, tenir compte de plusieurs informations. ..)	
DE MEMORISER (Des textes courts, des poèmes, des lettres des syllabes, des mots, des phrases, des tables d'addition, de multiplication.)	
D'ORGANISER NON TRAVAIL (mener un travail à son terme, s'organiser dans le temps, présenter son travail avec soin, travailler seul)	
DE VIVRE EN GROUPE (Ecouter les autres, respecter les règles de vie de la classe, prendre des responsabilités, travailler en groupe)	
Caractéristiques du comportement habituel de l'élève Relation à l'enseignant(e) Relation aux camarades	
Dans ses activités scolaires, l'élève a-t-il :	
○ Une capacité d'attention	
○ Le désir de connaître, l'envie d'apprendre	
○ Des centres particuliers d'intérêt (scolaires et extrascolaires)	
○ Des sources de stimulation et des ressorts pédagogiques privilégiés	
RELATIONS DE LA FAMILLE AVEC L'ECOLE	
La famille manifeste-t-elle un intérêt pour les activités scolaires de son enfant ? (présence aux réunions, aux invitations de l'équipe enseignante..) :	

L'ÉLÈVE EST-IL SUIVI ?

❖ Dans l'école

PAP : ☐ OUI / ☐ NON (si oui, à joindre au dossier)

• APC : ☐ OUI / ☐ NON

Types d'aménagements :

→ En cycle 2 : Périodes :

.....

→ En cycle 3 : Périodes :

.....

• PPRE : à joindre au dossier

→ En cycle 2 : Périodes :

→ En cycle 3 : Périodes :

• Types d'aides apportées :

.....
.....
.....

• Suivi RASED : ☐ OUI / ☐ NON

→ Périodes/Types d'aides :

.....
.....

• Evaluation des bénéfices tirés par l'élève ayant profité de ces aides :

.....
.....

❖ Hors de l'école (renseignements facultatifs) : ☐ OUI / ☐ NON

Si oui, quel(s) type(s) de prise en charge ?

.....
.....

ANALYSE DE L'EVOLUTION DE L'ELEVE PORTANT AU MOINS SUR LES DEUX DERNIERES ANNEES :

APPRECIATION D'ENSEMBLE : AVIS DE L'ENSEIGNANT(E) ET PROPOSITION DU CONSEIL DES MAÎTRES

Nom et signature de l'enseignant(e) chargé(e) de la classe :

Nom et signature du directeur ou de la directrice

Protocole académique d'évaluation pour une entrée en 6^{ème} EGPA

Livret de l'élève

A joindre au dossier de demande de pré-orientation vers les
Enseignements Adaptés dans le Second Degré

Matériel à prévoir pour la passation : **stylo noir** pour tous les exercices

Nom de l'élève : _____

Prénom : _____

Date de naissance : ____ / ____ / ____ Classe : _____

Ecole : _____ Commune : _____

Date(s) de la (des) passation(s) : _____

Fonction de la personne ayant effectué la passation : _____

Présence d'une aide humaine dans le cadre du PPS : OUI NON

INFORMATIONS INDISPENSABLES

Evaluations réalisées :

- | | |
|---|---|
| ☐ sans reformulation des consignes | ☐ avec reformulation des consignes |
| ☐ sans relance de l'enseignant | ☐ avec relance de l'enseignant |

Temps de passation :

1^{ère} séance de français : _____ min

2^{ème} séance de français : _____ min

1^{ère} séance de maths : _____ min

2^{ème} séance de maths : _____ min

Exercice 1 Lis le texte et réponds aux questions (avec un stylo noir)

Je revenais de l'école avec mon ami Julien, un jour du mois de mai. Maman, comme de coutume, nous guettait, du haut du balcon, là-haut, tout en-haut, dans le ciel. Ferdinand, mon frère, venait déjà de s'engager sous la porte. Moi je m'amusais, encore au coin de la rue, faisant valser mon cartable à bout de bras.

Soudain, un chien inconnu, énervé par mon cartable qui tourbillonnait, me sauta féroce­ment à la poitrine et me renversa par terre. Je ne comprenais pas ce qui m'arrivait et, déjà Julien se jetait sur la bête. Il l'avait saisie par le cou et, il serrait, le visage rougi par l'effort. Maman, penchée sur le balcon, appelait à l'aide. Un passant mit la bête en fuite. Julien Wasselin avait été mordu à la main et au poignet. Pâle et sanglant, il me parut admirable !

Texte adapté de Georges Duhamel

1 Quel est le prénom du frère du narrateur ?

- ☐ Julien
- ☐ Wasselin
- ☐ Ferdinand
- ☐ Georges

Item 1	1	9	0
--------	---	---	---

2 Que fait maman sur le balcon ?

- ☐ elle appelle les enfants
- ☐ elle arrose les fleurs
- ☐ elle se repose
- ☐ elle surveille l'arrivée des enfants

Item 2	1	9	0
--------	---	---	---

3 Pourquoi le chien est-il énervé ?

.....

.....

Item 3	1	9	0
--------	---	---	---

4 Qui réussit à mettre le chien en fuite ?

.....

Item 4	1	9	0
--------	---	---	---

5 Pourquoi Julien est-il pâle ?

.....
.....

Item 5	1	9	0
--------	---	---	---

6 Coche le mot qui veut dire la même chose que « tourbillonner »

- ☐ bouillonner
- ☐ se tordre
- ☐ tourner
- ☐ s'envoler

Item 6	1	9	0
--------	---	---	---

7 A la ligne 9, dans la phrase « **Il** l'avait saisie par le cou »

le pronom **il** remplace :.....

Item 7	1	9	0
--------	---	---	---

le pronom **l'** remplace
(coche la bonne réponse)

- ☐ un passant
- ☐ la bête
- ☐ la maman
- ☐ Ferdinand

Item 8	1	9	0
--------	---	---	---

Exercice 2

Parmi les résumés proposés, **coche** celui qui convient le plus à l'histoire

- ☐ C'est l'histoire de deux enfants qui reviennent de l'école. Soudain, ils se font attaquer par le chien de la voisine.
- ☐ C'est l'histoire de deux enfants qui reviennent de l'école. Soudain, ils se font attaquer par un chien inconnu.
- ☐ C'est l'histoire de deux enfants qui reviennent de l'école. Soudain, l'un d'entre eux se fait attaquer par un chien inconnu.

Item 9	1	9	0
--------	---	---	---

*Penser à chronométrer le temps que l'enfant aura mis pour rédiger le texte choisi

*Utiliser un stylo noir

Exercice 3 Production d'écrit au choix entre production 1 ou production 2

1) Raconte une histoire à l'aide d'une ou plusieurs images que tu choisis.

Les mots proposés ont-ils été lu à l'élève par l'adulte ? **Oui** - **Non**



une bonne fée



une sorcière



découvrir un trésor



un voyageur



une clé d'or



une grotte

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Temps passé à la rédaction :

2) Ecris la suite de cette histoire.

Le texte suivant a-t-il été lu à l'élève par l'adulte ? **Oui** - **Non**

Nadia veut voir le monde

Depuis qu'elle est née, Nadia demande tout le temps :

-Dites-moi Papa, Maman, qu'est-ce qu'il y a au bout de la forêt ?

Papa soupire :

- Au bout de la forêt, il y a le monde qui est bien trop grand et bien trop dangereux pour les petits enfants.

Nadia décide :

- Moi je veux voir le monde !

Un soir, alors que toute la maison dort.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Temps passé à la rédaction :

Exercice 4 Ecris les mots dictés.

- | | |
|--|---|
| 1)
2)
3)
4)
5) | 6)
7)
8)
9)
10) |
|--|---|

Item 10	1	9	0
Item 11	1	9	0
Item 12	1	9	0
Item 13	1	9	0
Item 14	1	9	0

Item 15	1	9	0
Item 16	1	9	0
Item 17	1	9	0
Item 18	1	9	0
Item 19	1	9	0

Exercice 5 Réécris la phrase au pluriel

En hiver, *la marmotte entre* en hibernation.

En hiver,en hibernation.

Item 20 1 9 0

Item 21 1 9 0

Exercice 6 Dans les phrases suivantes, entoure le verbe puis souligne le sujet

Où ranges-tu tes stylos ?

Item 22 1 9 0

Item 23 1 9 0

Lundi, les enfants sont allés à la piscine.

Item 24 1 9 0

Item 25 1 9 0

Paul apporte des bonbons.

1) Au futur :

Pauldes bonbons.

Item 26	1	9	0
---------	---	---	---

2) Au passé :

Pauldes bonbons.

Item 27	1	9	0
---------	---	---	---

C'est l'histoire de Monsieur Petit qui vit dans une vieille maison située au cœur d'un vieux village. La maison est entourée d'un jardin avec une barrière ; il y a des concombres, des choux frisés, toutes sortes de légumes. Au fond du jardin, le portillon reste toujours fermé pour que Chien à Puces ne s'échappe pas. Chien à Puces aime se coucher près de la poubelle, à l'ombre d'un oranger couvert de fruits délicieux. Chien À Puces est gourmand, il croque tout ce qui lui passe sous la dent : des oranges pourries qui tombent sur le sol, des fleurs fanées, un morceau de buvard... Un jour, Monsieur Petit décide de mettre Chien à Puces dans une niche. Chien à Puces n'aime pas être enfermé, il préfère s'endormir en regardant les étoiles dans le ciel. Toutes les nuits, il aboie quand Monsieur Petit va se coucher. Monsieur Petit décide de dormir dans le grenier de sa jolie maison pour prendre un peu de repos. Il ne trouve plus le sommeil ! Une nuit d'insomnie, hop ! Il saute du lit et ouvre la grande malle qui se trouve devant lui, dans un coin sombre du grenier. Et là, surprise, toute sa vie, qu'il pensait sans histoire, lui revient en mémoire : Il sort les mouchoirs brodés par sa grand-mère, ses petites dents de lait, son pot de chambre ébréché, une tête de poisson séché, un sac plein de billes, une montre qui fait tic, tac, tic, tac, son carnet de notes, un bout de lacet, son vieux transistor à pile. C'est fou comme tous ces souvenirs se bousculent dans sa tête et il ne peut retenir ses larmes d'émotion, sa vie n'est pas sans histoire. Il se souvient exactement de la voix du présentateur météo: « Le temps va s'améliorer demain en début de matinée sur notre région, ciel chargé, l'après-midi », il se rappelle les vieilles publicités : « AMA et la saleté s'en va », « On a toujours besoin de petits pois chez soi ». Les premières lumières du jour pénètrent par la petite fenêtre du grenier. Il est au cœur de ses souvenirs, quand son réveil sonne : dring, dring, dring.

MATHEMATIQUES – NOMBRES ET CALCUL

Il est important d'indiquer si l'adulte a lu la consigne et/ou l'énoncé.
Le préciser pour chaque exercice.

Exercice 1 Écris en chiffres les nombres dictés.

1).....

Item 1	1	9	0
--------	---	---	---

2).....

Item 2	1	9	0
--------	---	---	---

3).....

Item 3	1	9	0
--------	---	---	---

4)

Item 4	1	9	0
--------	---	---	---

5).....

Item 5	1	9	0
--------	---	---	---

6).....

Item 6	1	9	0
--------	---	---	---

Exercice 2 Voici des nombres. Range-les dans les cases vides en-dessous.

310 – 190 – 280 – 130 – 230 – 70

50		100		150		200		250		300		350
----	--	-----	--	-----	--	-----	--	-----	--	-----	--	-----

Item 7	1	9	0
--------	---	---	---

Exercice 3 Ecris le double de chaque nombre dicté.

A

--

B

--

C

--

Item 8	1	9	0
Item 9	1	9	0
Item 10	1	9	0

Exercice 4 Ecris la moitié de chaque nombre dicté.

A

--

B

--

C

--

Item 11	1	9	0
Item 12	1	9	0
Item 13	1	9	0

Exercice 6	Pose et effectue les opérations suivantes.
-------------------	---

308 + 63

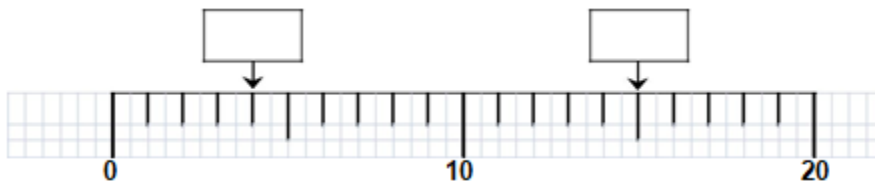
146 x 23

[illegible]

Item 18	1	9	0
---------	---	---	---

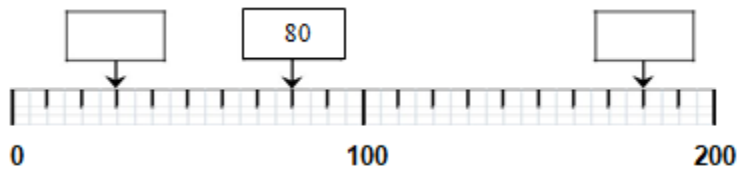
Item 19	1	9	0
---------	---	---	---

Exercice 7 Ecris dans les cadres les nombres repérés par les flèches



Item 20	1	9	0
---------	---	---	---

Exercice 8 Ecris dans les cadres les nombres repérés par les flèches



Item 21	1	9	0
---------	---	---	---

Il est important d'indiquer si l'adulte a lu la consigne et/ou l'énoncé.
Le préciser pour chaque exercice.

Exercice 9	Résous les problèmes suivants.
-------------------	---------------------------------------

Enoncé 1

Julie a 24 œufs.
Elle veut les ranger dans des boîtes.
Une boîte pleine contient 6 œufs.

Question : de combien de boîtes a-t-elle besoin ?

Explique comment tu fais :

Julie a besoin deboîtes.

Item 22-démarche	1	9	0
------------------	---	---	---

Item 23-résultat	1	9	0
------------------	---	---	---

Enoncé 2

Marc veut acheter un ballon de football qui coûte 25 euros.
Mais il lui manque 4 euros.
Combien d'argent a-t-il ?

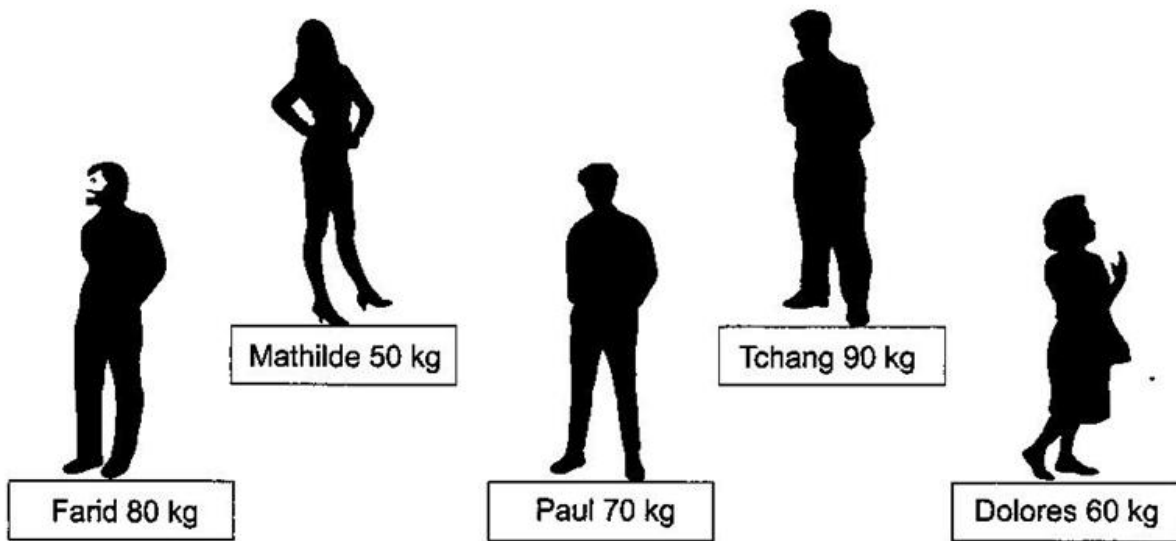
Explique comment tu fais :

Item 24	1	9	0
---------	---	---	---

Marc a euros.

Enoncé 3

Dans mon immeuble il y a un ascenseur.
Il ne peut pas transporter plus de 220 kg.



Tchang et Paul montent dans l'ascenseur.

Qui peut monter avec eux dans l'ascenseur ?.....

Explique comment tu fais :

Item 25 -démarche 1 9 0

Item 26 -résultat 1 9 0

Exercice 10 Lis le tableau ci-dessous puis réponds aux questions.

Le gardien d'un zoo a compté les animaux. Il a fait le tableau ci-dessous :

	Lions	Léopards	Tigres	Panthères	TOTAL
Adultes mâles	4	8	2	3	17
Adultes femelles	6	6	2	1	15
Petits	5	11	3	2	21
TOTAL	15	25	7	6	53

1) Combien y a-t-il de lions en tout ?

Item 27 1 9 0

2) Combien y a-t-il de léopards adultes mâles ?

3) Combien y a-t-il de petits en tout ?

Item 28 1 9 0

4) Combien y a-t-il d'animaux ?

MATHEMATIQUES - GRANDEURS et MESURES

Il est important d'indiquer si l'adulte a lu la consigne et/ou l'énoncé.
Le préciser pour chaque exercice.

Exercice 11 Complète les phrases ci-dessous en choisissant l'unité qui convient.

cm (centimètres) – mm (millimètres) – l (litres) – Kg (kilogrammes) – g (grammes) –
cl (centilitres) – min (minutes) – s (secondes)

a. La récréation dure 15.....

Item 29 1 9 0

b. La sonnerie de fin de récréation dure 5.....

c. La taille d'une fourmi est de 4.....

Item 30 1 9 0

d. La règle mesure 30

e. Le cartable de Max pèse 3

f. Le réservoir d'essence de la voiture contient 45.....

Item 31 1 9 0

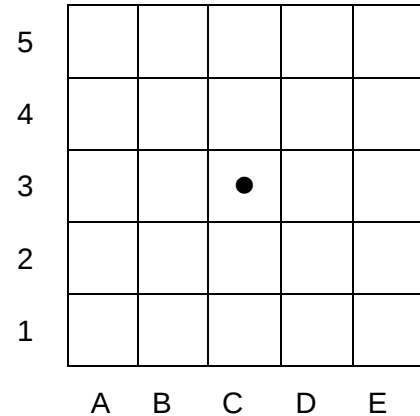
MATHEMATIQUES - REPERAGE-CODAGE

Il, est important d'indiquer si l'adulte a lu la consigne et/ou l'énoncé.
Le préciser pour chaque exercice.

Exercice 12 Trace le déplacement indiqué.

A partir de la case (C, 3) trace le déplacement :

- avance de 2 cases vers la droite,
- descend de 1 case,
- avance de 3 cases vers la gauche,
- monte de 1 case,
- fais une **X** dans la case d'arrivée.



La croix est dans la case (.....,)

Item 32-déplacement	1	9	0
---------------------	---	---	---

Item 33-codage	1	9	0
----------------	---	---	---

Récapitulatif des résultats de (NOM prénom de l'élève)

Français			
Lire - comprendre	Items 1 à 9	_____ sur 9	_____ %
Etude de la langue	Items 10 à 27	_____ sur 18	_____ %
Total français (hors production d'écrit non cotée)		_____ sur 27	_____ %
Mathématiques			
Nombres et calculs	Items 1 à 21	_____ sur 21	_____ %
Organisation et gestion des données	Items 22 à 28	_____ sur 7	_____ %
Grandeurs et mesure	Items 29 à 31	_____ sur 3	_____ %
Repérage-codage	Items 32 et 33	_____ sur 2	_____ %
Total mathématiques		_____ sur 33	_____ %

Test de fluence

Nombre de mots lus en 1 minute :Nombre d'erreurs :
Mots Correctement Lus par Minute =
(nombre de mots lus par minute – nombre d'erreurs)

Production d'écrit (noter les éléments observables durant la tâche)

Temps nécessaire à la rédaction :
Attitude de l'élève :

Justification des codes 0 (donner les raisons pour lesquelles certains items n'ont pas été réalisés par l'élève)